

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 33»  
Артемовского городского округа**

ПРИНЯТЫ  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 33  
(Протокол № 10 от 25.08.2022г.)



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 33  
Паршина И.В.  
Приказ № 197-О от 26.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА  
В МБОУ СОШ № 33**

*1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ*

1.1. Положение об организации питьевого режима в МБОУ СОШ № 33 (далее - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 33» Артемовского городского округа

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02»;

1.3. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. Задача организации питьевого режима в Школе: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в Школе.

1.5. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

*2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА*

2.1. Осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

2.2. С целью обеспечения питьевого режима в учреждении используются следующий вид питьевого режима:

холодная кипячёная вода, которая готовится в школьной столовой при соблюдении следующих условий:

2.2.1. работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;

кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости.

2.2.2. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня; кипятить воду нужно не менее 5 минут;

2.2.3. до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры

непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

2.2.4. смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;

2.2.5. перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;

2.2.6. время смены кипяченой воды должно отмечаться в журнале, ведение которого осуществляется работниками пищеблока школьной столовой в произвольной форме;

2.2.7. наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;

2.2.8. чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

2.2.9. для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;

2.2.10. использованная посуда обрабатывается согласно санитарно - гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);

2.2.11. ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.

2.3. При проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

2.4. Питьевой режим в некоторых кабинетах начальных классов организован через пользование бутилированной воды.

2.5. За заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно - гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и одноразовых стаканов ПРИКАЗОМ директора учреждения ответственными лицами назначены классные руководители/учителя начальных классов.

2.6. При организации питьевого режима в классах используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.7. Бутилированная вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность.

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение о школьной столовой является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. В случае изменения и дополнения Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

3.4. Настоящее Положение должно быть размещено на официальном сайте школы.